

AVVISO DI CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE

Il **Servizio Sport Comunale della Città di Bellinzona** apre un pubblico concorso per la nomina, con grado occupazionale del 100%, di:

un/a Direttore/riche dell'Ente autonomo Bellinzona Sport

Compiti principali:

- dirige l'Ente autonomo di diritto comunale Bellinzona Sport e tutti i suoi settori d'attività, nell'ambito delle competenze affidategli dal Consiglio direttivo;
- dirige un team di una trentina di collaboratori;
- promuove e gestisce le attività sportive sul territorio della Città di Bellinzona;
- gestisce, in collaborazione con i diretti subalterni, le infrastrutture sportive della Città;
- pianifica e controlla, in collaborazione con i diretti subalterni, i necessari interventi di esercizio e manutenzione ordinaria delle infrastrutture sportive;
- collabora con i servizi comunali nella preparazione degli investimenti straordinari;
- analizza i bisogni del pubblico e contribuisce a definire la politica sportiva della Città;
- cura i rapporti tra Comune e società sportive, partecipa alla programmazione e all'organizzazione di manifestazioni polisportive di importanza locale, regionale, nazionale e internazionale;
- dà sostegno e consulenza a società, enti, e gruppi interessati ad organizzare eventi e manifestazioni sportive;
- esamina e/o allestisce proposte per manifestazioni ed i relativi preventivi di costo;
- rappresenta Bellinzona Sport ed il Municipio in occasione di eventi e manifestazioni sportive;
- collabora con il Consiglio direttivo ed il capo Dicastero, allestisce proposte di Messaggi municipali, di risoluzioni municipali e rapporti all'indirizzo del Municipio;
- collabora con altri Servizi dell'Amministrazione comunale e dei suoi enti autonomi;
- partecipa a gruppi di lavoro e di progetto a livello comunale e intercomunale;
- esegue i compiti impartitigli dal Consiglio direttivo e dal Municipio nell'ambito del mandato di prestazione dell'Ente autonomo.

Requisiti formali:

- Studi accademici.

Requisiti attitudinali:

- leadership, spirito d'iniziativa;
- facilità di contatto con terzi, con spiccata capacità di comunicazione, di negoziazione e di lavorare in gruppo;
- comprovata esperienza nella gestione e nell'organizzazione di progetti, manifestazioni e/o eventi;
- esperienza nella gestione di una struttura amministrativa;
- esperienza nella gestione di un team di collaboratori;
- conoscenze di contabilità e di gestione finanziaria;
- spiccate capacità organizzative, di coordinamento e mediazione;
- buone conoscenze delle lingue nazionali e dell'inglese;
- massima disponibilità e flessibilità per lavori "fuori orario" (giorni festivi compresi).

Offriamo:

- condizioni sociali di prim'ordine;
- settimana lavorativa di 40 ore;
- luogo di lavoro: Bellinzona.

Documenti da produrre:

1. lettera accompagnatoria;
2. curriculum vitae con fotografia;
3. copia dei certificati di studio (con note d'esame) e di diploma;
4. copia dei certificati di lavoro;
5. estratto del casellario giudiziale aggiornato (validità massima di 6 mesi);
6. certificato di solvibilità (UEF) aggiornato (validità massima di 6 mesi).

Entrata in servizio:

1. settembre 2019 o data da convenire.

Condizioni particolari:

- l'assunzione fa riferimento al Regolamento organico dei dipendenti della Città di Bellinzona (ROD);
- candidature supportate da documentazione incompleta non saranno prese in considerazione;
- non saranno ritenuti valide offerte e documenti di concorso trasmessi via fax o via e-mail.

Condizioni salariali:

- valgono le condizioni del ROD, in particolare le seguenti classi e stipendio annuo (compresa 13^a mensilità):
Dir. Ente autonomo 2: (19) – 20 – 21 – 22 / (CHF 107'450.00) – CHF 114'250.00 – CHF 155'000.00

Scadenza del concorso:

- le offerte d'impiego corredate dai documenti richiesti devono pervenire in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso Dir. Ente Bellinzona Sport" alla Cancelleria comunale, Piazza Nosetto 5, 6501 Bellinzona, **entro venerdì 24 maggio 2019, alle ore 16.00.**

Il presente bando di concorso è pure visibile sul sito www.bellinzona.ch e reperibile presso gli sportelli multifunzionali dei quartieri.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a Mauro Minotti, presidente di Bellinzona Sport o Philippe Bernasconi, Segretario comunale (tel. 058 203 10 00).

Il Municipio si riserva il diritto di non procedere all'assunzione in assenza di candidati ritenuti idonei nella funzione.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Bellinzona, 03 maggio 2019